

**Curriculum Vitae**

• Date ( dal dicembre 2016 ad oggi)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**SECONDO MONA SPA, Via Prete 1- 21019 Somma Lombardo (VA)**  
**Aerospace**  
**Production Manager**  
**Dirigente Quadro A area produzione.**

• Date (dal maggio 2013 al 2016)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**OVS VILLELLA S.R.L , Via dello sport 26/28 Sesto Calende (VA)**  
**Aerospace**  
**Production Manager**  
**Responsabile di produzione nei reparti: meccanica, saldatura, verniciatura, galvanica e montaggio**

• Date (dal 2008 al 2010)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**TURBINE BLADES SRL , Via Varallo Pombia 74 – Castelletto Ticino (NO)**  
**Meccanica di precisione**  
**Dirigente**  
**Commesse, contratti e produzione**

• Date (dal 1987 al 2008)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**D.O.M. Via Barro 170 ,, Invorio (NO)**  
**Meccanica di precisione settore energia**  
**Responsabile di Produzione**  
**Responsabile di produzione nel reparto meccanica**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (2013)
- Date (2011)
- Date (2010)
- Date (1988)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Corso Preposto Sicurezza**  
**Qualifica addetto alle prove non distruttive di livello 2 conformemente alle norme UNI EN e ISO 9712**  
**Corso di CATIA**

**ITIS Leonardo D'Avinci**

**Meccanica**

**Diploma di scuola superiore Perito Meccanico**

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**BUONO**  
**SUFFICIENTE**  
**SUFFICIENTE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**RELAZIONALI**

Ottime capacità e competenze relazionali acquisite durante il percorso lavorativo: capacità di integrazione con il gruppo e di lavorare in team, di parlare in pubblico e di negoziazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**ORGANIZZATIVE E COMMERCIALI**

Pluriennale esperienza di gestione, coordinamento e supporto delle risorse commerciali, recruiting, selezione e formazione tecnico-commerciale, pianificazione e definizione di strategie, programmi ed obiettivi aziendali in genere.